

FICHE DE MISSION N°1

Conception et mise en œuvre d'une semaine d'activités thématique Science Académie

> *Informations pratiques :*

Durée de la mission : 16 jours d'octobre 2010 à février 2011 ou de janvier à avril 2011.

Répartition du temps de travail :

- 10 jours de préparation
- 5 jours d'animation
- 1 jour pour le Congrès de la Science Académie

Lieu de travail : ENS, Paris

Nombre de postes disponibles : 4

Responsable référent : Sandrine Jamet

> *Contexte :*

L'association propose depuis plusieurs années des semaines d'activités thématiques à des lycéens dans le cadre de son programme Science Académie. Pendant les vacances, les jeunes explorent un sujet de recherche en visitant différentes institutions où ils assistent à des conférences, participent à des ateliers et rencontrent des chercheurs de disciplines variées. Ces semaines sont l'occasion de créer des animations que les Science Académiciens présenteront lors du festival de juillet à l'ENS. Parmi les thématiques déjà explorées : les nanosciences, la mécanique quantique, la théorie des jeux, Einstein, cerveau et philo, sciences & cancer...

> *Mission :*

Dans ce cadre et accompagné par les membres de l'association, le doctorant définit une thématique particulière, conçoit le contenu théorique et pratique de la semaine (5 jours). Il recherche des intervenants parmi les chercheurs du réseau de l'association et/ou du sien. Il coordonne les interventions et encadre un groupe d'une quinzaine de lycéens. Enfin, il aide les jeunes à réaliser un exposé (poster, diaporama...) qu'ils présenteront lors du Congrès de la Science Académie et/ou du festival d'été à l'ENS.

> *Aptitudes*

- intérêt pour la médiation scientifique
- sens du relationnel avec les jeunes et les milieux de la recherche
- force de proposition et capacité d'anticipation

> *Compétences professionnelles développées*

- création de contenu
- gestion de projet
- communication scientifique

> *Encadrement*

L'association dispense un encadrement pédagogique et méthodologique régulier au doctorant. Elle se charge également de la logistique et assure le lien entre lui et les Science Académiciens.

> *Candidature*

CV en une page et lettre de motivation incluant une amorce de projet de 5 à 10 lignes à envoyer à Sandrine Jamet (formations@paris-montagne.org) + entretien.

